

AUSSTIEG VON FREIWILLIGEN

[Ein:e Freiwillige:r beendet ihr/sein Engagement von sich aus]

Name der/des Freiwillige:

Einsatzstelle:

GRUND/GRÜNDE FÜR DEN AUSSTIEG

(falls es angesprochen wird):

AUSSTIEGSPROZEDERE

- Abschlussgespräch
- Abschiedsfeier
- Geschenk
- Ausstellung des Tätigkeitsnachweises
- Ausstellung des Freiwilligenpasses
- Rückgabe des Ausweises
- Rückgabe der Dienstkleidung (falls geborgt und nicht geschenkt)
- Sonstiges:

FALLS KEIN PERSÖNLICHER KONTAKT MEHR MÖGLICH IST

► Telefonat am:

► Beendigungsbrief am:

Datum des Ausstiegs (= Eintragung in Datenbank):

NOTIZEN